

UCHWAŁA Nr XV/106/25
RADY MIASTA I GMINY JADÓW
z dnia 21 maja 2025r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Jadów bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy w tym Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Jadów dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w związku z realizacją Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.), art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, z późn. zm.) oraz art. 72 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025r. poz. 439) Rada Miasta i Gminy w Jadów uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin określający szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, pobierającym naukę na terenie Gminy Jadów bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy w tym Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Jadów dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w związku z realizacją Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jadów.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca
Rady Miasta i Gminy Jadów

Bożena Krasnodębska

Regulamin określający szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, pobierającym naukę na terenie Gminy Jadów bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy w tym Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Jadów dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w związku z realizacją Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów

§ 1. Postanowienia ogólne:

1. Lokalny Programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów w Gminie Jadów realizowany jest w formie nagród o charakterze motywacyjnym.
2. Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Jadów w formie świadczenia pieniężnego, zwane dalej nagrodami przyznawane są uczniom uczęszczającym do szkół podstawowych na terenie Gminy Jadów, którzy osiągnęli wysokie wyniki edukacyjne.
3. Nagrody przyznawane są raz w danym roku szkolnym.
4. Nagrody są wypłacane jednorazowo w terminie do 31 sierpnia danego roku szkolnego.
5. Nagrody mogą być przyznane uczniom klas VIII, pobierającym naukę w jednostkach oświatowych, podległych Gminie Jadów, bez względu na miejsce zamieszkania.

§ 2. Rodzaje nagród

1. Nagrody są przyznawane:
 - a) dla ucznia klasy VIII, który uzyskał najlepszy w Gminie Jadów wynik egzaminu ósmoklasisty,
 - b) nagrody dla uczniów klas VIII poszczególnych szkół podstawowych z terenu Gminy Jadów, którzy osiągnęli najwyższą średnią ocen nie niższą niż 4,75 na świadectwie. Nagrodę otrzymuje jeden najlepszy uczeń klasy VIII w każdej szkole na terenie Gminy Jadów.
2. Jeśli dwoje lub więcej uczniów mają taką samą najwyższą średnią ocen na świadectwie lub osiągnęli najwyższy wynik egzaminu ósmoklasisty, każdy uczniów otrzymuje nagrodę w wysokości określonej w § 4.

§ 3. Zasady przyznania nagród

1. Z wnioskami o przyznanie nagród występuje do Burmistrza Miasta i Gminy Jadów Dyrektor szkoły, do której uczeń uczęszcza.
2. Wniosek powinien zawierać:
 - a) imię/ imiona, nazwisko oraz miejsce zamieszkania ucznia, któremu proponuje się przyznanie nagrody,

- b) dane rodziców/opiekunów,
 - c) oznaczenie szkoły do której uczęszcza uczeń,
 - d) informacja o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub średnią ocen na świadectwie ucznia,
 - e) podpis dyrektora szkoły oraz wychowawcy klasy,
 - f) numer konta, na który ma być przelana nagroda, podpisany przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia wraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
 4. Wnioski o przyznanie nagród o których mowa w § 2 ust 1 lit. a składa się w Urzędzie Miasta i Gminy Jadów w terminie do 20 lipca danego roku szkolnego.
 5. Wnioski o przyznanie nagród o których mowa w § 2 ust 1 lit. b składa się w Urzędzie Miasta i Gminy Jadów w terminie do 15 czerwca danego roku szkolnego.
 6. Rozpatrywane będą jedynie wnioski złożone w terminie, wypełnione prawidłowo i kompletnie.
 7. Burmistrz Miasta i Gminy Jadów może powołać komisję rozpatrującą wnioski.
 8. Decyzję o przyznaniu lub nieprzyznaniu nagrody podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Jadów lub wyznaczona przez niego osoba zatwierdzając lub nie zatwierdzając danego wniosku.
 9. W przypadkach szczególnych, nie później niż do dnia uroczystego wręczenia, nagroda może być cofnięta jeżeli wykryto podanie błędnych informacji.
 10. Od decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Jadów nie przysługuje odwołanie.

§ 4. Wysokość przyznawanych nagród Burmistrza Miasta i Gminy Jadów

1. Wysokość nagrody o której mowa w § 2 ust 1 lit. a może wynosić od 1.000,00 zł do 3.000,00 zł.
2. Wysokość nagrody o której mowa w § 2 ust 1 lit. b może wynosić od 500,00 zł. do 1.500,00 zł.
3. Wysokość nagrody ustala Burmistrz Miasta i Gminy Jadów z zastosowaniem § 4 ust 1 i 2.
4. Wypłata nagrody następuje przelewem na wskazany przez rodzica/opiekuna prawnego numer rachunku bankowego.

Załącznik do Regulaminu określającego szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Jadów bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy w tym Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Jadów dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w związku z realizacją Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów

.....
(miejscowość, data)

.....
(Pieczęć szkoły)

**Burmistrz
Miasta i Gminy Jadów**

Wniosek

**Dyrektora szkoły w sprawie przyznania nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Jadów za:
najlepszy w Gminie Jadów wynik egzaminu ósmoklasisty / najwyższą średnią ocen na
świadectwie***

Imię (imiona) i nazwisko ucznia:

Zamieszkała/y:

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych:

Średnia ocen na świadectwie:

Wynik egzaminu ósmoklasisty:

.....
(podpis wychowawcy)

.....
(pieczęć podpis dyrektora szkoły)

Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy:

Zatwierdzam Wniosek/ Nie zatwierdzam wniosku

Przyznaję nagrodę w kwocie zł. Słownie: zł

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

*** niewłaściwe skreślić**

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy Jadów jest Burmistrz Miasta i Gminy Jadów z siedzibą w Jadowie ul. Jana Pawła II 17, 05-280 Jadów, Tel.: 25675-40-44, e-mail: gmina@jadow.az.pl
2. W sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych można kontaktować się: iod.jadow@edukompetencje.pl
3. Pana/Pani dane osobowe (lub dane Pana/Pani dziecka) będą przetwarzane w celu realizacji Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów. Podstawą do przetwarzania Pana/Pani danych osobowych (oraz danych dziecka) jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, uchwała nr XV/106/2025 z dnia 21 maja 2025r. w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Gminy Jadów bez względu na miejsce zamieszkania, formy i zakres tej pomocy w tym Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Jadów dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w związku z realizacją Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO: przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym – organizacją programu wspierania.
4. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Pani/Pana dane osobowe (oraz dane dziecka) mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Urzędem Miasta i Gminy Jadów w zakresie realizacji programu wsparcia.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pan dane osobowe (oraz dane dziecka) będą przechowywane przez okres wynikający z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w programie.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Proszę o przekazanie nagrody na konto bankowe:

Pełna nazwa banku (oddziału):
Pełen numer rachunku:
Posiadacz rachunku:

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)