

ZARZĄDZENIE 71/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Jadów
z dnia 24 września 2025 r.

**w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na
terenie Gminy Jadów**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), § 2 pkt 2, § 3 ust. 1 pkt 2, § 4 ust. 1 pkt 4 lit. c rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. z 2022 r. poz. 875), § 8 ust. 5 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 355) w związku z Zarządzeniem Wojewody Mazowieckiego z dnia 10 sierpnia 2025 r w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego oraz Zarządzeniem 120.276.2025 Starosty Wołomińskiego z dnia 02.09.2025r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na terenie powiatu wołomińskiego zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się Stały Dyżur Burmistrza Miasta i Gminy Jadów, zwany dalej „SD Burmistrza Miasta i Gminy Jadów”, w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji oraz zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa w sytuacjach, o których mowa w § 3 i 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa.
2. Strukturę, relacje oraz sposób przekazywania informacji w ramach Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego określa załącznik nr 1 do zarządzenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 10 sierpnia 2025 r w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego oraz dokumentacja SD Burmistrza Miasta i Gminy Jadów.

§ 2

1. Stały Dyżur Burmistrza Miasta i Gminy Jadów pełniony jest całodobowo w systemie dwuzmianowym.
2. Obsadę Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Jadów stanowią w charakterze kierowników zmian, starszych dyżurnych oraz dyżurnych – pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Jadów.

§ 3

1. SSD WM uruchamia się:

- 1) w związku z podwyższaniem gotowości obronnej państwa;
 - 2) w stanie stałej gotowości obronnej państwa, w pełnym lub ograniczonym zakresie, w celu realizacji zadań szkoleniowych i kontrolnych, realizowanych na podstawie odrębnych przepisów, na podstawie polecenia Burmistrza Miasta i Gminy Jadów lub kierownika jednostki organizacyjnej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 4 zarządzenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 10 sierpnia 2025 r w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego.
2. Decyzję o zakończeniu działania SD Burmistrza Miasta i Gminy Jadów wydaje podmiot, który zlecił jego uruchomienie.

§ 4

Organizacja i przygotowanie SD Burmistrza Miasta i Gminy Jadów obejmuje:

- 1) zorganizowanie i zapewnienie właściwych warunków organizacyjnych i technicznych funkcjonowania SD Burmistrza Miasta i Gminy Jadów przy wykorzystaniu dostępnych sił i środków;
- 2) opracowanie dokumentacji regulującej organizację i funkcjonowanie SD Burmistrza Miasta i Gminy Jadów na podstawie „Wytycznych do opracowania dokumentacji stałych dyżurów”, stanowiących załącznik nr 2 do zarządzenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 10 sierpnia 2025r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego;
- 3) wyznaczenie obsady osób do pełnienia stałego dyżuru, w celu zapewnienia całodobowej ciągłości funkcjonowania systemu w trybie zmianowym;
- 4) utrzymywanie środków łączności stałych dyżurów w pełnej sprawności i gotowości do przyjmowania oraz przekazywania decyzji i zadań;
- 5) opracowanie i aktualizację wykazu podmiotów wraz z danymi teleadresowymi stałych dyżurów jednostek nadrzędnych, podległych i współdziałających, do których będą przekazywane decyzje oraz zadania w ramach stałego dyżuru;
- 6) prowadzenie szkoleń składu osobowego stałego dyżuru oraz sprawdzenia jego gotowości do działania, które należy organizować minimum raz w roku.

§ 5

Zadania SD Burmistrza Miasta i Gminy Jadów wykonują wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Jadów.

§ 6

Za organizację, zabezpieczenie oraz sprawne funkcjonowanie SD Burmistrza Miasta i Gminy Jadów odpowiada pracownik Urzędu Miasta i Gminy Jadów ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw wojskowych, przy wsparciu organizacyjnym i merytorycznym referatów i samodzielnych stanowisk Urzędu Miasta i Gminy Jadów, zgodnie z zakresem ich kompetencji i posiadanymi zasobami.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw wojskowych.

§ 8

Traci moc zarządzenie nr 35/2010 Wójta Gminy Jadów – Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 30 sierpnia 2010 r. w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Wójta Gminy na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy Jadów
Rafał Rozpara

