**UCHWAŁA Nr VIII/51/24**

**RADY MIASTA I GMINY JADÓW**

**z dnia 20 listopada 2024r.**

**w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności**

**pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023r. poz. 571) Rada Miasta i Gminy Jadów uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwala się program współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego   
 i wolontariacie na rok 2025 zgodnie z załącznikiem do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jadów.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

***Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy Jadów***

***Bożena Krasnodębska***

Załącznik do Uchwały nr VIII/51/24

Rady Miasta i Gminy Jadów z dnia 20 listopada 2024r.

# PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY JADÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

**ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 ust. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

# I O WOLONTARIACIE NA ROK 2025

Program współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wskazuje cele i zasady współpracy z organizacjami, podmioty Programu współpracy oraz zakres przedmiotowy współpracy, określa formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, sposób oceny realizacji Programu, informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji społecznych, sposób realizacji Programu, a także informację o trybie powoływania i zasadach działania komisji konkursowych.

1. **CELE WSPÓŁPRACY**

Cele współpracy otrzymuje brzmienie:

1. Cel główny : stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców
2. Cele szczegółowe programu :
   1. wprowadzenie nowatorskich i efektywnych metod realizacji zadań publicznych oraz zaspokajania potrzeb lokalnej społeczności,
   2. wykorzystanie potencjału merytorycznego podmiotów w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych,
   3. uzupełnienie działań w zakresie nie objętym przez struktury samorządowe.
3. **ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy Jadów z organizacjami odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności we wspólnym wykonywaniu działań, uczciwej konkurencji i jawności obu stron.

1. **PODMIOTY PROGRAMU WSPÓŁPRACY**
2. Podmiotami Programu współpracy są działające w sferze pożytku publicznego, świadczące usługi na rzecz mieszkańców Gminy Jadów:
   1. organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytutami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,
   2. niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.
3. Podmioty odpowiedzialne za przygotowanie i realizację Programu współpracy:
   1. Rada Miasta i Gminy Jadów w zakresie:
      1. inicjatywy w kwestiach propozycji zagadnień priorytetowych współpracy z organizacjami pozarządowymi,
      2. ustalania kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi,
      3. ustalania wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu współpracy.
   2. Burmistrz Miasta i Gminy Jadów w zakresie:
      1. przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie Programu współpracy,
      2. ustalania składu Zespołu o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. **ZAKRES PRZEDMIOTOWY I FORMY WSPÓŁPRACY**
5. Współpraca Gminy Jadów z organizacjami obejmuje sfery pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Formami współpracy są:
   1. Zlecanie realizacji zadań organizacjom poprzez:
      1. powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
      2. wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
   2. Wymiana informacji o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania działań, poprzez:
      1. przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach publicznych, na które pozyskano środki finansowe z innych źródeł, niż wynikające z Programu,
      2. publikowanie ważnych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych oraz możliwości pozyskania środków budżetowych i pozabudżetowych na ich realizację na stronie internetowej,
      3. uzgadnianie listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok budżetowy.
   3. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
   4. Prowadzenie konsultacji o charakterze doradczym i inicjatywnym do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi - projektów dokumentów i aktów prawnych dot. współpracy.
   5. Promowanie działalności organizacji na stronie internetowej Gminy.
7. **PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE NA ROK 2025, WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ PROGRAMU WSPÓŁPRACY**
8. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami w 2025r. dotyczy realizacji następujących zadań priorytetowych:
   1. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
   2. upowszechnianie kultury fizycznej, sportu oraz turystyki,
   3. dofinansowanie form wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych uzależnieniem, zapewniających realizację programów z elementami edukacji w zakresie profilaktyki uzależnień, w tym uzależnień behawioralnych.
   4. promowanie abstynencji i zdrowego stylu życia oraz wspieranie alternatywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież poprzez realizację imprez sportowo –rekreacyjnych.
   5. działalność rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
9. Na realizację zadań określonych w ust. 1 w budżecie Gminy na rok 2025 planuje się kwotę 100 000 zł.
10. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych Programem określi uchwała budżetowa.
11. Do 10 % kwoty określonej w ust. 2 może zostać przeznaczone na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert.
12. **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**
13. Realizacja programu podlega ocenie.
14. Przy dokonywaniu oceny bierze się pod uwagę :
    1. liczbę otwartych konkursów ofert;
    2. liczbę obszarów współpracy;
    3. liczbę zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert;
    4. liczbę ofert złożonych w konkursach;
    5. łączną kwotę dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym;
    6. liczbę organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji;
    7. liczbę adresatów zrealizowanych zadań;
    8. liczbę osób, w tym wolontariuszy zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych;
    9. wielkość wkładu własnego finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert.
15. **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA**

**PROGRAMU WSPÓŁPRACY ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Burmistrz Miasta i Gminy Jadów zarządził przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie „Programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi” zgodnie z Procedurą szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Konsultacje przeprowadzone były w formie składania pisemnych wniosków z uwagami przez przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na podstawie zarządzenia nr 93/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Jadów z dnia 9 października 2024r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych „Programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”
3. Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem uchwały były zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jadów, na stronie internetowej <https://gmina.jadow.az.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy.
4. Termin rozpoczęcia konsultacji ustalony był na dzień 9.10.2024r., zaś zakończenia konsultacji na dzień 13.11.2024r.
5. Do Urzędu Miasta i Gminy Jadów nie wpłynął żaden wniosek przedstawicieli organizacji pozarządowych z uwagami do projektu uchwały w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025. W związku z powyższym Projekt uchwały zgłoszony przez Burmistrza Miasta i Gminy Jadów pozostał bez zmian.
6. Podjęty Program współpracy podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie dokumentu na stronie internetowej Gminy Jadów oraz na tablicy ogłoszeń.

**VIII. PROCEDURA OTWARTEGO KONKURSU OFERT, TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Konkurs ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Jadów poprzez umieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Jadów, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy https://gmina.jadow.az.pl/
2. Szczegółową procedurę otwartego konkursu ofert określa Regulamin otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wprowadzony odrębnym Zarządzeniem Burmistrza.
3. Burmistrz Miasta i Gminy Jadów powołuje Komisję Konkursową do rozpatrywania i oceny ofert, która składa się z przedstawicieli urzędu i organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które nie brały udziału w konkursie.
4. Komisja Konkursowa powołana będzie odrębnym Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Jadów.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
6. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
   1. opiniowanie zgłoszonych ofert,
   2. ustalenie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
   3. określenie zakresu rzeczowego, formy przyznawania dotacji oraz kwoty dotacji.
7. Za organizację pracy komisji odpowiada jej przewodniczący.
8. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół z pracy komisji wraz z propozycją oceny ofert.
9. Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania zadań publicznych podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Jadów.
10. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem współpracy, do współpracy

Gminy z organizacjami stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

***Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy Jadów***

***Bożena Krasnodębska***