

Zarządzenie Nr 118/2023  
Burmistrza Miasta i Gminy Jadów  
z dnia 14.11.2023 roku

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia z zakresu zwalczania pożaru i ewakuacji pracowników oraz petentów z budynku Urzędu Miasta i Gminy Jadów jak również praktyczne przeprowadzenie ewakuacji**

Na podstawie § 17 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 nr 109 poz. 719 i z 2019r. poz. 67) zarządza się, co następuje:

**§1.** W porozumieniu ze Starostwem Powiatowym w Wołominie Wydziałem Zarządzania Kryzysowego postanawia się przeprowadzić w dniu 08.12.2023r. ćwiczenia ewakuacji osób z budynku Urzędu Miasta i Gminy Jadów, ul. Jana Pawła II 17 z założeniem powstania pożaru w części budynku.

**§2.** Ćwiczenia ewakuacji przeprowadzić zgodnie z przygotowanym: Planem przebiegu ćwiczenia ewakuacji osób z budynku Urzędu Miasta i Gminy Jadów” stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§3.** Za ewakuację petentów odpowiedzialny jest pracownik, aktualnie obsługujący petenta.

**§4.** Wykonanie zarządzenia powierza się referentowi ds. Obrony Cywilnej, Spraw Obronnych i Zarządzania Kryzysowego.

**§5.** Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **PLAN PRZEBIEGU ĆWICZENIA EWAKUACJI OSÓB Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA I GMINY JADÓW**

### **Podstawa Prawna**

Na podstawie § 17 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 nr 109 poz. 719).

### **Cel**

Doskonalenie procedury postępowania w tym:

- 1) prowadzenie ewakuacji z budynku użyteczności publicznej, w związku z informacją o zagrożeniu pożarowym,
- 2) sprawdzenie skuteczności sposobu alarmowania o zagrożeniu oraz powiadamiania o konieczności ewakuacji,
- 3) sprawdzenie obowiązujących procedur i zasad oraz warunków prowadzenia ewakuacji
- 4) zweryfikowanie obowiązujących zasad postępowania na wypadek pożaru oraz zminimalizowania możliwości wystąpienia paniki i jej skutków,
- 5) sprawdzenie czasu potrzebnego na opuszczenie obiektu przez wszystkie osoby w nim przebywające,
- 6) zweryfikowanie skuteczności działania technicznych systemów zabezpieczeń budynku,
- 7) współdziałanie jednostek organizacyjnych, służb, inspekcji i straży.

### **Założenia**

Na pierwszym piętrze w pomieszczeniu socjalnym w wyniku zwarcia instalacji elektrycznej kuchenki mikrofalowej dochodzi do pożaru. Zapaleniu uległa kuchenka mikrofalowa. Pali się instalacja elektryczna mikrofalówki, jak i lodówki, na której stoi, nastąpiło zadymienie pomieszczenia oraz korytarza. Gaszenie podręcznym sprzętem gaśniczym jest nieskuteczne. Pożar rozwija się swobodnie. Zarządzono ewakuację wszystkich osób z budynku i powiadomiono Komendanta Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wołominie o pożarze. W czasie ćwiczenia ewakuacji nie przewiduje się przeprowadzenia ewakuacji samochodów znajdujących się na parkingach.

### **Zadania organizacyjne**

1. W dniu 08.12.2023r. godz. 9:30 narada osób przygotowujących ćwiczenia ewakuacji.
2. W dniu 08.12.2023r. o godz. 12:00 przeprowadzić ćwiczebną ewakuację osób z budynku Urzędu Miasta i Gminy Jadów ul. Jana Pawła II 17.

- a) stworzenie pozoracji pożaru,
- b) powiadomienie Burmistrza o powstałym pożarze
- c) zawiadomienie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej
- d) zarządzenie ewakuacji ( powiadomienie Burmistrza),
- e) przeprowadzenie ewakuacji
- f) zakończenie ewakuacji i akcji ratowniczej,
- g) podsumowanie przeprowadzonego ćwiczenia ewakuacji i wyciągnięcie wniosków
- h) uaktualnienie procedur.

3. Zachować środki bezpieczeństwa podczas ćwiczenia ewakuacji.

### **Osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie ćwiczenia ewakuacji**

1. Urząd Miasta i Gminy Jadów

- Sekretarz Gminy,
- Specjalista ds. BHP, PPOŻ,
- Referent ds. OC, spraw obronnych, wojskowych i Zarządzania Kryzysowego.

2. W ramach współdziałania:

- Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wołominie
- Komendant Ochotniczej Straży Pożarnej w Jadowie
- Komendant Komisariatu Policji w Jadowie.

## **SCENARIUSZ ĆWICZENIA EWAKUACJI OSÓB Z BUDYNKU I URZĘDU MIASTA I GMINY JADÓW**

### **Sytuacja nr 1.**

Godz.-12<sup>03</sup> zadymienie pomieszczenia socjalnego

### **Sytuacja nr 2.**

Godz.-12<sup>07</sup> automatyczne uruchomienie czujki dymu na korytarzu wraz z uruchomieniem alarmu dźwiękowego.

### **Sytuacja nr 3.**

Godz. 12<sup>10</sup> pracownik pracujący w pokoju nr 30 zawiadamia sekretarkę Burmistrza, że w pomieszczeniu socjalnym zapaleniu uległa instalacja elektryczna kuchenki mikrofalowej. Sekretarka natychmiast powiadamia o zaistniałym fakcie Burmistrza, który zapoznaje się z sytuacją i zarządza ewakuację. Poleca Sekretarzowi Gminy wezwać służby ratownicze i postępować zgodnie z procedurami.

Sekretarz wraz z pracownikiem OC, obronnych, wojskowych i Zarządzania Kryzysowego wzywa służby ratownicze, przekazuje informację do wszystkich referatów o ewakuacji interesantów i pracowników z budynku Urzędu Gminy. Wyznaczonym miejscem ewakuacji jest teren między Urzędem Gminy ul. Jana Pawła II 17, a Przychodnią dr Elżbiety Mikulskiej ul. Jana Pawła II 11. Kierownicy nadzorują ewakuację w swoich działach, wraz z interesantami opuszczają budynek.

**Sytuacja nr 4.**

Wyznaczenie pracownicy wykonują zadania związane z zabezpieczeniem budynku do czasu przybycia Straży Pożarnej.

**Sytuacja nr 5.**

Kierownicy referatów sprawdzają na miejscu ewakuacji ilość swoich pracowników i upewniają się czy wszyscy zostali ewakuowani. Specjalista ds. BHP, PPOŻ potwierdza stan ewakuowanych pracowników ze stanem faktycznym przekazuje dane ilościowe do Sekretarza Gminy. Sekretarz Gminy przekazuje informację Burmistrzowi.

**Sytuacja nr 6.**

Straż Pożarna przyjeżdża na miejsce akcji. Burmistrz przekazuje obiekt Dowódcy przybyłej jednostki OSP, informując o zaistniałym zdarzeniu (pożarze), Strażacy przystępują do prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej. Policja zabezpiecza bezpieczeństwo publiczne osób znajdujących się w pobliżu prowadzonej akcji.

**Sytuacja nr 7.**

Dowódca akcji ratowniczej ogłasza zakończenie akcji. Burmistrz przejmuje budynek Urzędu Gminy.

**Sytuacja nr 8.**

Burmistrz ogłasza odwołanie ewakuacji. Pracownicy i interesanci wracają do budynku Urzędu Gminy.

**Sytuacja nr 9.**

Burmistrz powołuje zespół do ustalenia okoliczności i przyczyn powstałego pożaru.

**Sytuacja nr 10.**

Dokonanie aktualizacji procedur.