

Zarządzenie Nr 57/2016
Wójta Gminy Jadów
z dnia 25 października 2016r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w celu sporządzenia „Programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie konsultacji z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opracowania „Programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”.

§ 2

Konsultacje przeprowadza się w formie składania pisemnych wniosków z uwagami przez przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Jadów, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustalą na dzień 01.11.2016r.
2. Termin zakończenia konsultacji ustalą na dzień 16.11.2016r.
3. Miejsce przeprowadzenia konsultacji: Urząd Gminy Jadów.
4. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest kierownik Referatu Organizacyjno Społecznego.
5. Brak pisemnych wniosków z uwagami będzie traktowane jako akceptacja „Programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”.

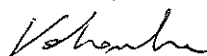
§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Jadów


Dariusz Stanisław Kokoszka

Formularz konsultacyjny

1. PRZEDMIOT KONSULTACJI

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Paragraf/ustęp/punkt/dokumentu, do której zgłaszane są uwagi

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Propozycja brzmienia paragrafu/ustępu/punktu dokumentu

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Uzasadnienie zmian

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Podmiot zgłaszający

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis)