

**ZARZĄDZENIE NR 69/2011**  
**WÓJTA GMINY JADÓW**  
z dnia 15 listopada 2011r.

**w sprawie powołania Zarządu ds. realizacji projektu „Indywidualizacja nauczania – szansa na sukces ucznia”**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XI/69/2011 Rady Gminy Jadów z dnia 11 października 2011r. w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu „Indywidualizacja nauczania-szansą na sukces ucznia” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki przez Gminę Jadów zarządza się co następuje:

§ 1. W celu realizacji projektu „Indywidualizacja nauczania – szansą na sukces ucznia” w szkołach podstawowych Gminy Jadów powołuje się Zarząd ds. realizacji ww. projektu składający się z:

- 1) Gminnego Koordynatora Projektu,
- 2) 5 Szkolnych Koordynatorów Projektu,
- 3) Specjalisty ds. finansowych,
- 4) Specjalisty ds. zamówień.

§ 2. 1. Powołuje się Gminnego Koordynatora projektu – P. Anielę Dobosiewicz

2. Zadaniem Koordynatora Projektu jest organizacja i nadzór nad realizacją projektu a w szczególności:

- 1) koordynacja działań,
- 2) nadzór nad realizacją projektu i jego zgodnością z podpisaną umową z Instytucją Pośredniczącą,
- 3) bieżące monitorowanie systematyczności i efektywności realizacji projektu,
- 4) sporządzanie wniosków o płatność i raportu końcowego,
- 5) promocja projektu,
- 6) kontakty z Instytucją Pośredniczącą.

§ 3. 1. W szkołach prowadzonych przez Gminę Jadów realizujących projekt „Indywidualizacja nauczania – szansą na sukces ucznia” powołuje się Szkolnych Koordynatorów Projektu:

- 1) Publiczna Szkoła Podstawowa w Jadowie – P. Małgorzata Raczyńska,
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa w Myszadłach – P. Zofia Komuda,
- 3) Publiczna Szkoła Podstawowa w Nowinkach – P. Alicja Suchenek,
- 4) Publiczna Szkoła Podstawowa w Szewnicy – P. Lidia Sadowska,
- 5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Urlach – P. Anna Borowska.

2. Zadaniem Szkolnych Koordynatorów Projektu jest organizacja i nadzór nad realizacją projektu na terenie macierzystej szkoły a w szczególności:

- 1) współpraca z Koordynatorem Projektu,
- 2) koordynacja, nadzór, monitorowanie i ewaluacja działań na terenie szkoły,
- 3) ewidencja uczestników projektu,
- 4) bieżące monitorowanie systematyczności i efektywności realizacji projektu,
- 5) sporządzanie wniosków o płatność, sprawozdań finansowych oraz raportu końcowego,
- 6) promocja projektu.

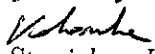
§ 4. W celu obsługi finansowej projektu „Indywidualizacja nauczania- szansą na sukces ucznia” powołuje się Specjalistę ds. finansowych – P. Emilię Rudnik.

§ 5. W celu przeprowadzenia zakupu pomocy dydaktycznych i usługi edukacyjnej, zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych, powołuje się Specjalistę ds. zamówień – P. Przemysława Walczuka.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Jadów P. Robertowi Denis.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Jadów

  
Dariusz Stanisław Kokoszka