

**Zarządzenie Nr 42/2013**  
**Wójta Gminy Jadów**  
**z dnia 15 października 2013r.**

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w celu sporządzenia „Programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie konsultacji z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu opracowania „Programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”.

§ 2

Konsultacje przeprowadza się w formie składania pisemnych wniosków z uwagami przez przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Jadów, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustaliam na dzień 21.10.2013r.
2. Termin zakończenia konsultacji ustaliam na dzień 31.10.2013r.
3. Miejsce przeprowadzenia konsultacji: Urząd Gminy Jadów.
4. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest inspektor ds. Kadr i Promocji.
5. Brak pisemnych wniosków z uwagami będzie traktowane jako akceptacja „Programu współpracy Gminy Jadów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Jadów

  
Dariusz Stanisław Kokoszka

**Formularz konsultacyjny**

**1. PRZEDMIOT KONSULTACJI**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Paragraf/ustęp/punkt/dokumentu, do której zgłaszane są uwagi**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Propozycja brzmienia paragrafu/ustępu/punktu dokumentu**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Uzasadnienie zmian**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Podmiot zgłaszający**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis)