

Wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego okres pełnienia funkcji sołtysa w sołectwie zlokalizowanym na terenie Gminy Jadów

1.	IMIĘ										
2.	NAZWISKO										
3.	DATA URODZENIA	d	d	-	m	m	-	r	r	r	r
4.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul.				nr domu				nr lokalu	
		kod pocztowy				-	miejsowość				

Niniejszym, jako osoba spełniająca warunki określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji sołtysa (Dz.U. 2023, poz. 1073), zwracam się o wydanie przez Burmistrza Miasta i Gminy Jadów zaświadczenia potwierdzającego pełnienie funkcji sołtysa w sołectwie:

.....
nazwa sołectwa

zlokalizowanym na terenie Gminy Jadów, w kadencjach (wskazać ilość kadencji) przypadających w latach (jeśli między kadencjami **nie występowały przerwy** - wskazać łączny zakres dat):

od do

od do

od do

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna

Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 RODO¹, informujemy:

- 1) Zawarte we wniosku Pani/a dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w celu rozpatrzenia przez Urząd Miasta i Gminy Jadów wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego okres pełnienia funkcji sołtysa w sołectwie zlokalizowanym na terenie Gminy Jadów zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt 1 ustawy o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji sołtysa² w powiązaniu z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego³.
- 2) Administratorem danych osobowych od momentu złożenia wniosku w Urzędzie Miasta i Gminy Jadów jest Gmina Jadów - Urząd Miasta i Gminy Jadów; ul. Jana Pawła II 17; 05-280 Jadów; e- mail: gmina@jadow.az.pl; telefon: 25 675-40-44.
- 3) W sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych można kontaktować się: iod.jadow@edukompetencje.pl.
- 4) Dane osobowe są przetwarzane w na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, którymi są rozpatrzenie i obsługa wniosku, a także w celach archiwalnych.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wynikających z Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach⁴ do celów archiwizacji.
- 6) Dostęp do Pani/a danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Jadów będą mieli wyłącznie upoważnieni pracownicy i tylko w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków zawodowych. Przekazane dane osobowe mogą być udostępnione jedynie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. organy kontrolujące pracę Urzędu Miasta i Gminy Jadów, itp.).
- 7) Mają Państwo prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem Miasta i Gminy Jadów, prawo do ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
- 8) Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku podejrzenia nieprawidłowości przy przetwarzaniu Państwa danych.
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do rozpatrzenia wniosku. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) - RODO;

² Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji sołtysa (Dz.U. 2023, poz. 1073);

³ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2023 poz. 775);

⁴ Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm.).